

Satzung des Vereins

„Freiwilligenagentur Landkreis Dingolfing-Landau e. V.“

Verein zur Förderung bürgerschaftlichen Engagements in der Region des Landkreises Dingolfing-Landau

§ 1 Name, Sitz, Rechtsform, Geschäftsjahr

- (1) Der Verein führt den Namen „Freiwilligenagentur Landkreis Dingolfing-Landau“ und soll in das Vereinsregister eingetragen werden. Nach der Eintragung führt er den Zusatz „e.V.“
- (2) Der Verein hat seinen Sitz in Dingolfing.
- (3) Das Geschäftsjahr ist das Kalenderjahr.

§ 2 Vereinszweck

Zweck des Vereins ist die Förderung des bürgerschaftlichen Engagements zugunsten gemeinnütziger, mildtätiger und kirchlicher Zwecke.

Er wird verwirklicht insbesondere durch:

- Information und Beratung engagementbereiter Bürgerinnen und Bürger in allen Fragen gemeinnütziger Tätigkeiten in den Bereichen Bildung und Erziehung, Senioren und Behinderte, Familie, Kunst und Kultur, Völkerverständigung und Entwicklungshilfe, Umweltschutz, Wohlfahrts- und Jugendpflege sowie Sport
- Förderung und Gewinnung von freiwilligem sozialen Engagement durch entsprechende Bildungs- und Informationsangebote direkt und unmittelbar
- Förderung und Vernetzung von bereits bestehendem bürgerschaftlichem Engagement
- Öffentlichkeits- und Lobbyarbeit

Der Verein verfolgt nur die genannten Zwecke. Er verfolgt diese Zwecke unmittelbar. Er verwirklicht diese Zwecke selbst.

Der Verein ist selbstlos tätig. Er verfolgt nicht in erster Linie eigenwirtschaftliche Zwecke. Der Verein verfolgt ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige Zwecke im Sinne des Abschnittes „steuerbegünstigte Zwecke“ der Abgabenordnung.

Die Mittel des Vereins dürfen nur für die satzungsgemäßen Zwecke verwendet werden. Die Mitglieder erhalten keine Zuwendungen aus Mitteln des Vereins. Es darf keine Person durch Ausgaben, die dem Zweck des Vereins fremd sind, oder durch unverhältnismäßig hohe Vergütungen begünstigt werden.

§ 3 Mitgliedschaft

- (1) Mitglied kann jede natürliche oder juristische Person werden, die nach Maßgabe der Satzung den Zweck des Vereins unterstützt.
- (2) Der Antrag auf Aufnahme in den Verein ist schriftlich an den Vorstand zu richten. Über die Aufnahme entscheidet der Vorstand.

- (3) Die Mitgliedschaft endet
- a) bei natürlichen Personen durch Tod, bei juristischen Personen durch deren Auflösung.
 - b) durch Austritt eines Mitglieds. Der Austritt ist dem Vorstand schriftlich mitzuteilen. Der Austritt ist nur zum Schluss eines Geschäftsjahres möglich und spätestens drei Monate zuvor schriftlich zu erklären.
 - c) durch förmlichen Ausschluss durch Beschluss der Mitgliederversammlung. Dem Mitglied muss vor der Beschlussfassung über den Ausschluss Gelegenheit zur Stellungnahme gegeben werden. Ein Ausschluss kann erfolgen, wenn ein Mitglied gegen Vereinsinteressen verstößt. Bereits geleistete Mitgliedsbeiträge werden nicht rückerstattet.
- (4) Jedes Mitglied ist zur Zahlung des von der Mitgliederversammlung festgesetzten Mitgliedsbeitrages verpflichtet. Die Höhe des Jahresbeitrages und dessen Fälligkeit werden von der Mitgliederversammlung im Rahmen einer Beitragsordnung festgesetzt.

§ 4 Organe des Vereins

Organe des Vereins sind

- a) die Mitgliederversammlung
- b) der Vorstand

§ 5 Mitgliederversammlung

- (1) Die ordentliche Mitgliederversammlung ist mindestens einmal jährlich einzuberufen.
- (2) Eine außerordentliche Mitgliederversammlung ist einzuberufen, wenn besondere Interessen des Vereins dies erfordern oder die Einberufung von einem Viertel der Mitglieder schriftlich und unter Angabe von Gründen verlangt wird.
- (3) Die Mitgliederversammlung wird durch den Vorstand unter Wahrung einer Frist von mindestens 10 Tagen durch schriftliche Einladung der Mitglieder und Bekanntmachung in den Tageszeitungen des Landkreises einberufen. Die Einladung muss die Tagesordnung und die Bezeichnung der Gegenstände zur Beschlussfassung enthalten. Satzungsändernde Tagesordnungspunkte werden ausdrücklich so gekennzeichnet. Die Schriftform ist bei Einladung auf elektronischem Wege (z.B. per Email) gewahrt. Vorsitzende/r der Mitgliederversammlung ist die/der Vorsitzende des Vorstandes. Bei ihrer/seiner Verhinderung führt deren/dessen Stellvertreter/in den Vorsitz.
- (4) Die Aufgaben der Mitgliederversammlung umfassen
 - a) die Entgegennahme des Jahresberichtes des Vorstandes,
 - b) die Entlastung des Vorstandes,
 - c) die Festlegung der Aufgaben des Vereins, sofern diese von grundsätzlicher Bedeutung sind,
 - d) den An- und Verkauf sowie die Belastung von Grundstücken,
 - e) die Wahl des Vorstandes,
 - f) die Kontrolle der wirtschaftlichen Situation des Vereins,
 - g) die Festlegung der Höhe der Mitgliedsbeiträge und deren Fälligkeit,
 - h) die Satzungsänderungen und
 - i) die Auflösung des Vereins.
- (5) Jedes Mitglied hat in der Mitgliederversammlung eine Stimme. Jede satzungsgemäß eingeladene Mitgliederversammlung ist beschlussfähig.
- (6) Zu Beginn der Mitgliederversammlung wird die Tagesordnung beschlossen. Änderungen oder Ergänzungen sind vor Eintritt in die Tagesordnung anzumelden und von der Mitgliederversammlung zu genehmigen. Wahlen werden per Akklamation abgehalten. Wenn mehrere Kandidaten für ein Amt zur Verfügung stehen oder wenn ein anwesendes stimmberechtigtes Mitglied dies beantragt, muss eine schriftliche geheime Wahl durchgeführt werden. Die Mitgliederversammlung ist unabhängig von der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig. Die Mitgliederversammlung fasst Beschlüsse im Allgemeinen mit einfacher Mehrheit der

abgegebenen gültigen Stimmen.

- 7) Über den Ablauf der Mitgliederversammlung ist ein Protokoll anzufertigen, das den Mitgliedern innerhalb von zwei Monaten zugänglich sein muss. Einwendungen können nur innerhalb eines Monats, nachdem das Protokoll zugänglich gemacht worden ist, erhoben werden.

§ 6 Der Vorstand

- (1) Der Vorstand besteht aus der/dem Vorsitzenden, einer/m stellvertretenden Vorsitzenden, der/dem Schriftführer/in und einem/r Kassier/in. Je zwei Vorstandsmitglieder sind zur Vertretung berechtigt.
Es können durch die Mitgliederversammlung bis zu 5 Beisitzer hinzu gewählt werden, die dem erweiterten Vorstand angehören und nicht vertretungsberechtigt sind. Die Mitglieder des Vorstandes müssen Mitglieder des Vereins sein.
- (2) Der Vorstand wird von der Mitgliederversammlung für die Dauer von 2 Jahren gewählt. Wiederwahl ist möglich. Vorstandsmitglieder bleiben nach Ablauf ihrer Amtszeit solange im Amt, bis ihre Nachfolger/innen gewählt sind. Bei vorzeitigem Ausscheiden eines Vorstandsmitgliedes ist in der nächsten Mitgliederversammlung eine Ersatzwahl für den Rest der Amtszeit vorzunehmen.
- (3) Zur gerichtlichen und außergerichtlichen Vertretung des Vereins gemäß § 26 BGB sind die/der Vorsitzende oder die/der stellvertretende Vorsitzende in Verbindung mit einem weiteren Vorstandsmitglied befugt.
- (4) Der Vorstand hat nach besten Kräften auf die Erfüllung der Aufgaben und Verwirklichung der Ziele des Vereins hinzuwirken. Der Vorstand ist für die Angelegenheiten des Vereins zuständig, soweit sie nicht der Mitgliederversammlung zugewiesen sind. Hierzu gehören insbesondere die Führung der Tagesgeschäfte, die Vorbereitung der Mitgliederversammlung und die Aufstellung der Tagesordnung, die Einberufung der Mitgliederversammlung, die Ausführung der Beschlüsse der Mitgliederversammlung sowie Beschlüsse zur Förderung der Freiwilligenagentur.
- (5) Über die Vorstandssitzungen ist ein Protokoll zu führen, das die gefassten Beschlüsse enthält und von der/dem Vorsitzenden und der/dem Protokollführer/in zu unterzeichnen ist.
- (6) Für die Führung der laufenden Geschäfte des Vereins kann ein/e hauptamtliche/r Geschäftsführer/in durch den Vorstand bestellt werden. Die/der Geschäftsführer/in soll an den Vorstandssitzungen mit beratender Stimme teilnehmen. Ihre/seine Vollmachten sind durch den Vorstand festzulegen.

§ 7 Beschlussfassung des Vorstandes

- (1) Der Vorstand fasst seine Beschlüsse im Allgemeinen in Vorstandssitzungen, die von der/dem Vorsitzenden bei deren/dessen Verhinderung von der/dessen Stellvertreter/in unter Angabe der Tagesordnung einberufen werden. Die Vorstandschaft ist beschlussfähig, wenn mindestens die Hälfte der Vorstandsmitglieder, darunter die/der Vorsitzende oder die/der stellvertretende Vorsitzende anwesend ist.
Die Vorstandssitzung leitet die/der Vorsitzende bei deren/dessen Verhinderung die/der Stellvertreter/in. Die Beschlüsse des Vorstandes sind zu protokollieren und von der/dem Sitzungsleiter/in zu unterzeichnen. Ein Vorstandsbeschluss kann auf schriftlichem Wege gefasst werden, wenn alle Vorstandsmitglieder ihre Zustimmung zu dieser Form der Abstimmung erklären.
- (2) Entscheidungen mit finanzieller Auswirkung auf den Verein trifft im Einzelfall und im Rahmen des Budgets bis 400€ die Geschäftsführung, bis 1.000€ der Vorsitzende und darüber hinaus die Vorstandschaft.

§ 8 Auflösung

Die Auflösung des Vereins kann nur in einer ausdrücklich dazu einberufenen Mitgliederversammlung mit einer Mehrheit von $\frac{3}{4}$ der abgegebenen gültigen Stimmen beschlossen werden.

Bei Auflösung des Vereins oder bei Wegfall steuerbegünstigter Zwecke fällt das Vermögen des Vereins an den Landkreis Dingolfing-Landau, der es unmittelbar und ausschließlich für gemeinnützige, mildtätige oder kirchliche Zwecke zu verwenden hat.

§ 9 Datenschutz

- (1) Der Verein nimmt beim Beitritt Name, ggf. Firma/ Einrichtung, Geburtsdatum, Adresse, Telefonnummer, Email-Adresse und Bankverbindung auf. Diese Informationen werden in dem vereinseigenen EDV-System gespeichert. Jedem Vereinsmitglied wird dabei eine Mitgliedsnummer zugeordnet. Die personenbezogenen Daten werden dabei durch geeignete technische und organisatorische Maßnahmen vor der Kenntnisnahme Dritter geschützt.

Sonstige Informationen und Informationen über Nichtmitglieder werden von dem Verein grundsätzlich intern nur verarbeitet, wenn sie der Förderung des Vereinszweckes dienen (z.B. Speicherung von Telefon- und Faxnummern einzelner Mitglieder) und keine Anhaltspunkte bestehen, dass die betroffene Person ein schutzwürdiges Interesse hat, das der Verarbeitung entgegensteht.

- (2) Der Verein informiert die regionalen Medien über Prüfungsergebnisse und besondere Ereignisse. Solche Informationen werden überdies auf der Internetseite des Vereins und im Newsletter veröffentlicht.

Das einzelne Mitglied kann jederzeit gegenüber dem Vorstand einer solchen Veröffentlichung widersprechen. Im Falle des Widerspruches unterbleiben in Bezug auf das widersprechende Mitglied weitere Veröffentlichungen. Personenbezogene Daten des widersprechenden Mitglieds werden von der Homepage des Vereins entfernt.

- (3) Der Vorstand macht besondere Ereignisse des Vereinslebens, insbesondere die Durchführung und die Ergebnisse von Prüfungen, Ehrungen sowie Feierlichkeiten auf der Homepage des Vereins und im Newsletter bekannt. Dabei können personenbezogene Mitgliederdaten veröffentlicht werden. Das einzelne Mitglied kann jederzeit gegenüber dem Vorstand einer solchen Veröffentlichung widersprechen. Im Falle des Widerspruches unterbleibt in Bezug auf das widersprechende Mitglied eine weitere Veröffentlichung auf der Homepage oder im Rahmen des Newsletters.

Mitgliederverzeichnisse werden nur an Vorstandsmitglieder und sonstige Mitglieder oder Mitarbeiter ausgehändigt, die im Verein eine besondere Funktion ausüben, welche die Kenntnis der Mitgliederdaten erfordert. Macht ein Mitglied geltend, dass er die Mitgliederliste zur Wahrnehmung seiner satzungsmäßigen Rechte benötigt, händigt der Vorstand die Liste nur gegen die schriftliche Versicherung aus, dass die Adressen nicht zu anderen Zwecken verwendet werden.

- (4) Bei Ausschluss oder Tod des Mitglieds werden die personenbezogenen Daten des Mitglieds archiviert. Personenbezogene Daten des austretenden Mitglieds, die die Kassenverwaltung betreffen, werden gemäß den steuergesetzlichen Bestimmungen bis zu zehn Jahre ab der schriftlichen Bestätigung des Austritts durch den Vorstand aufbewahrt.